

Prezentace - návod - PowerPoint 2010

- 1) Spuštění aplikace Powerpoint
- 2) Vyplnění úvodního snímku
- 3) Vložení dalšího nového snímku
- 4) Úprava textu ve snímku
- 5) Vložení obrázku
- 6) Změna pozadí a motivu snímku
- 7) Práce se snímky
- 8) Spuštění prezentace
- 9) Uložení prezentace

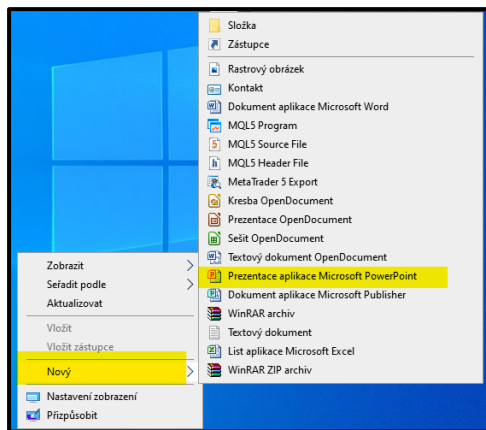
Poznámka: Ukázka jak vytvořit prezentaci, bude v PowerPointu 2010. Protože jej budete používat ve škole v ICT učebně.

1) Spuštění PowerPointu pro tvorbu prezentace

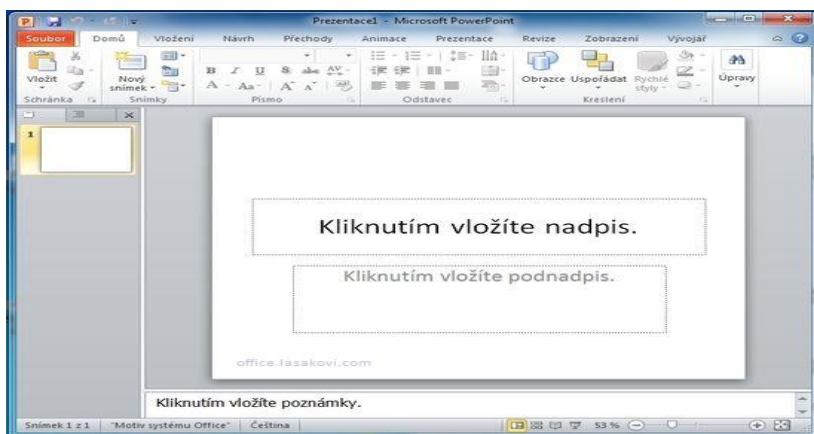
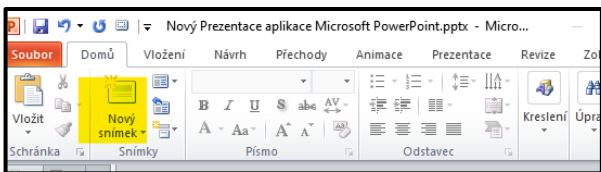
Zkuste vytvořit v PowerPointu prezentaci vašich oblíbených věcí, činností, zájmů.

Spustte PowerPoint a to bud:

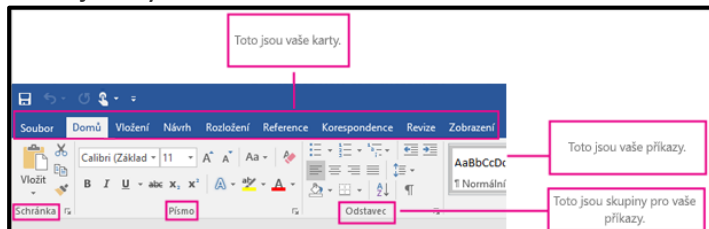
- ikonou na ploše
- přes nabídku **Start - Všechny programy - Microsoft Office - PowerPoint 2010**
- **přes pravé tlačítko, kliknutím na plochu /NOVÝ/ Prezentace aplikace Microsoft PowerPoint/**
(samozřejmě, že musí být aplikace nainstalována v PC).



Po spuštění bude zobrazena prázdná prezentace s úvodním snímkem. Nebo použijte tlačítko **/Nový snímek/** na skupině **/Snímky/**.



Pás karet znáte z programů WordX, Malování apod. Také zde najdete kartu **Domů** a skupiny **Písmo** a **Odstavec**, ty budete prozatím nejvíc využívat.

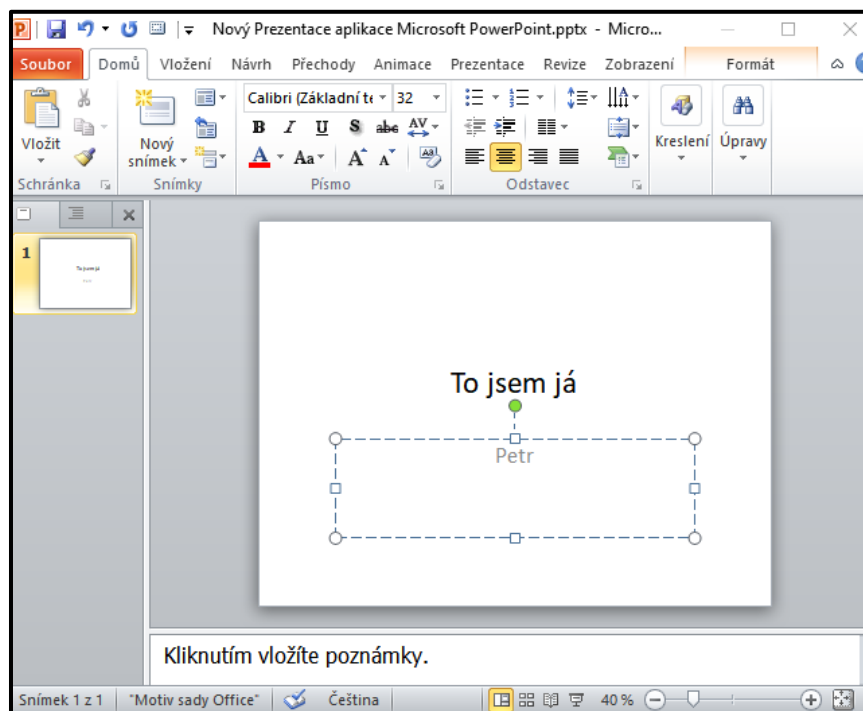


2) Vyplnění úvodního snímku

Zobrazený snímek vyplňte konkrétními údaji. Vyplnění textu

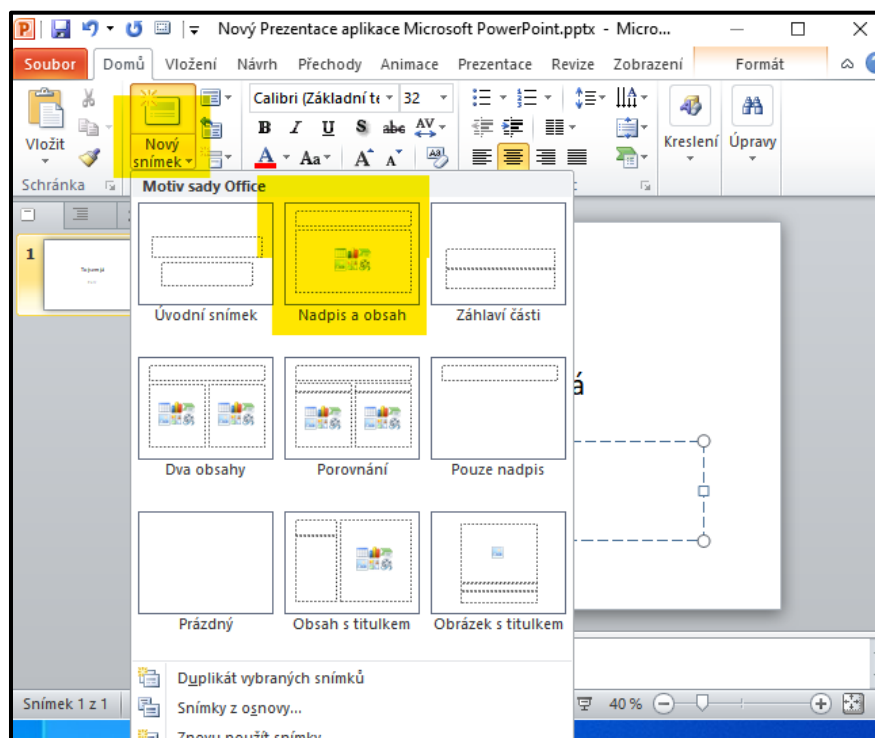
"**To jsem já:**" se provede kliknutím na text "**Kliknutím vložíte nadpis**". Klik způsobí, že daný text zmizí a zobrazí se kurzor. Můžete začít psát například text "**To jsem já**". Pokračujete klikem na text "**Kliknutím vložíte podnadpis**". Vyplníte Vaše jméno.

Měli byste mít zobrazeno něco podobného:

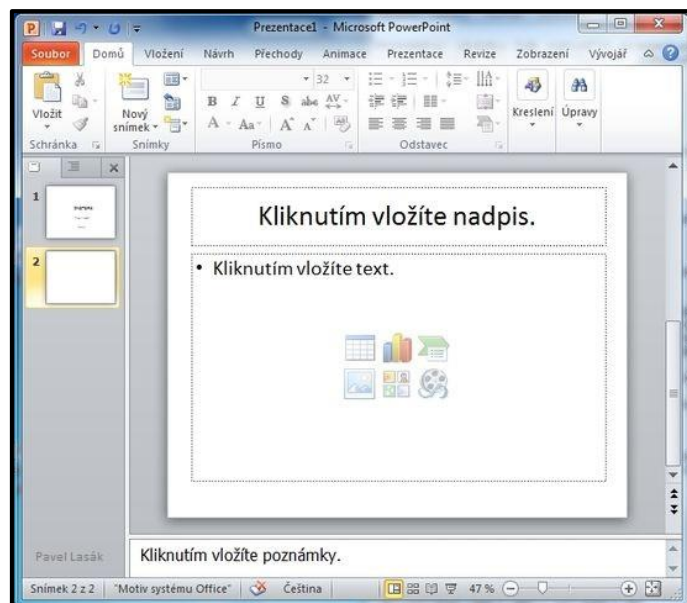


3) Vložení dalšího nového snímku

- Na kartě **Domů** kliknete na **Nový snímek** a vyberete, který typ z předpřipravených motivů se vám bude hodit nejvíce. Pro ukázkový příklad vyberte **Nadpis a obsah**.



b. Vybráním motivu **Nadpis a obsah** se zobrazí následující snímek:



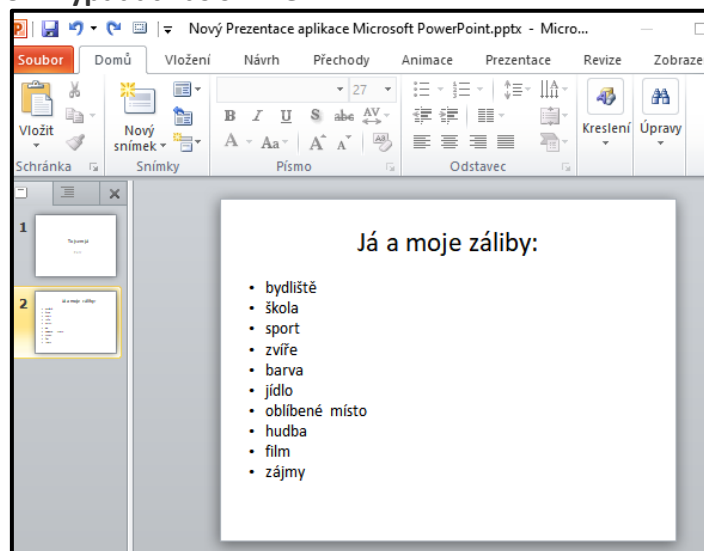
c.

Kliknutím na "**Kliknutím vložte nadpis**" vložte třeba text "**Já a moje záliby**" a kliknutím na "**Kliknutím vložte text**" vložte obsah dalších slajdů. Na další odstavec vždy odskočíte klávesou Enter.

Např:

- bydlíště
- škola
- sport
- zvíře
- barva
- jídlo
- oblíbené místo
- hudba
- film
- zájmy

d. Takto by mohl vypadat váš snímek



Poznámka: Podobně můžete přidávat další snímky dle potřeby.

4) Úprava textu ve snímku

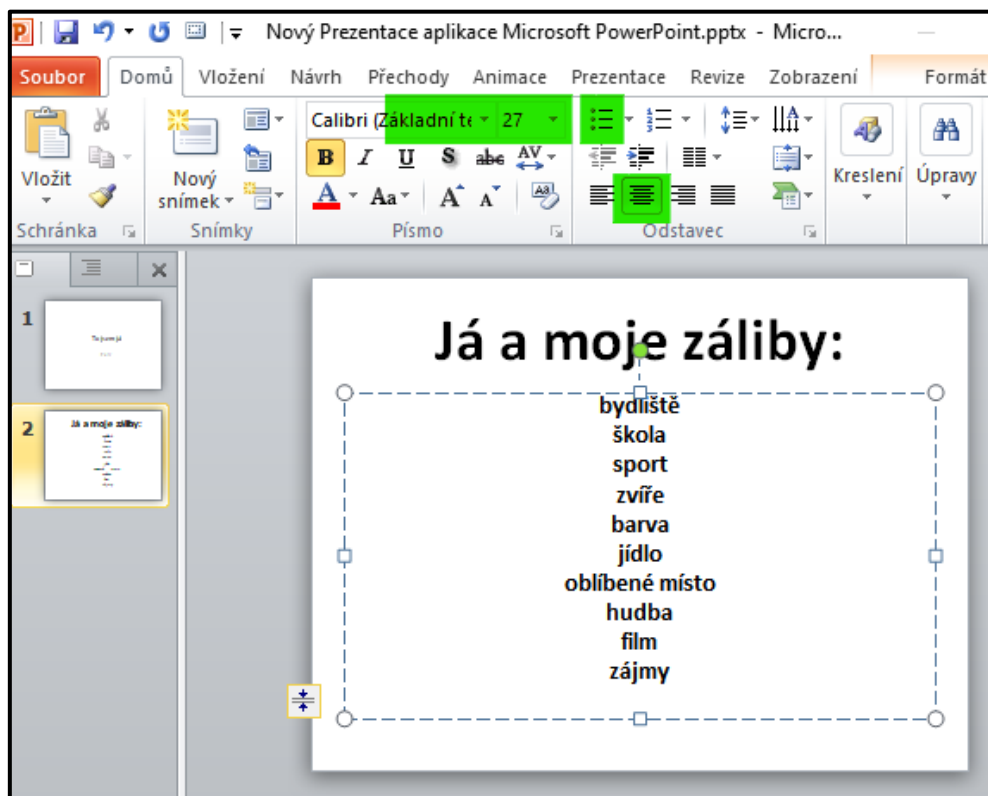
V PowerPointu (podobně jako ve Wordu či Excelu) můžete formátovat text. K základnímu formátování textů nám postačí karta **Domů** skupina **Písmo** nebo **Odstavec**.

Nejprve **označíte text, který chcete změnit**, a na kartě **Domů** ve skupině **Písmo** si vyberete, jak chcete změnit velikost písma, typ písma (fontu), jeho barvu.

Další možností formátování textu je **zarovnání, formát odstavce**, atd., které můžete provést na kartě **Domů** ve skupině **Odstavec**.

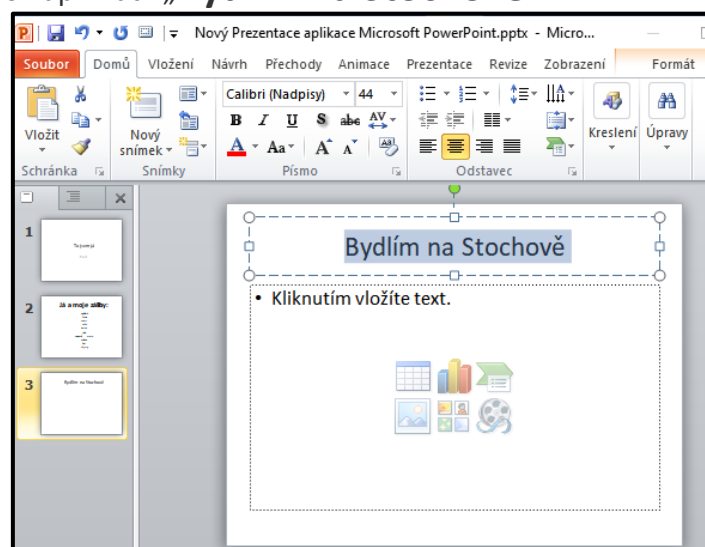
Upravte **formát** textu "**Já a moje záliby**" na **tučný**, **velikost** změňte na **60**. Další text můžete **zarovnat na střed stránky**.

Snímek by mohl vypadat takto:

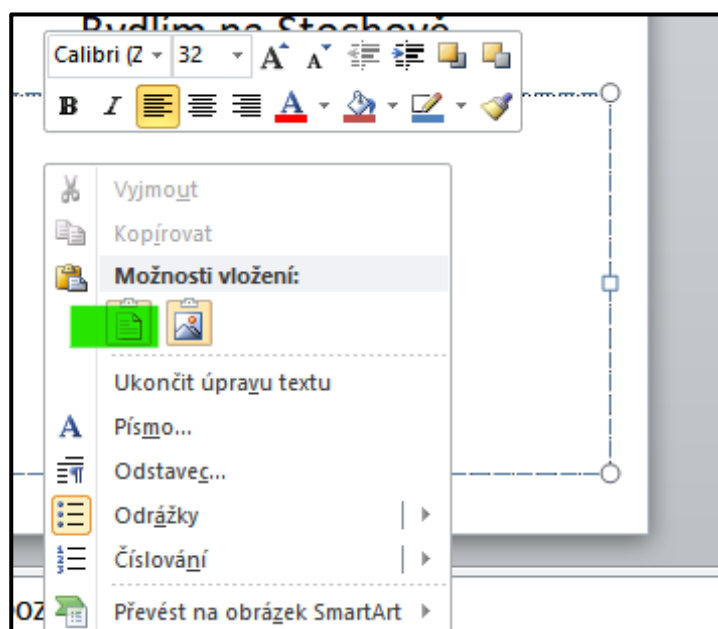
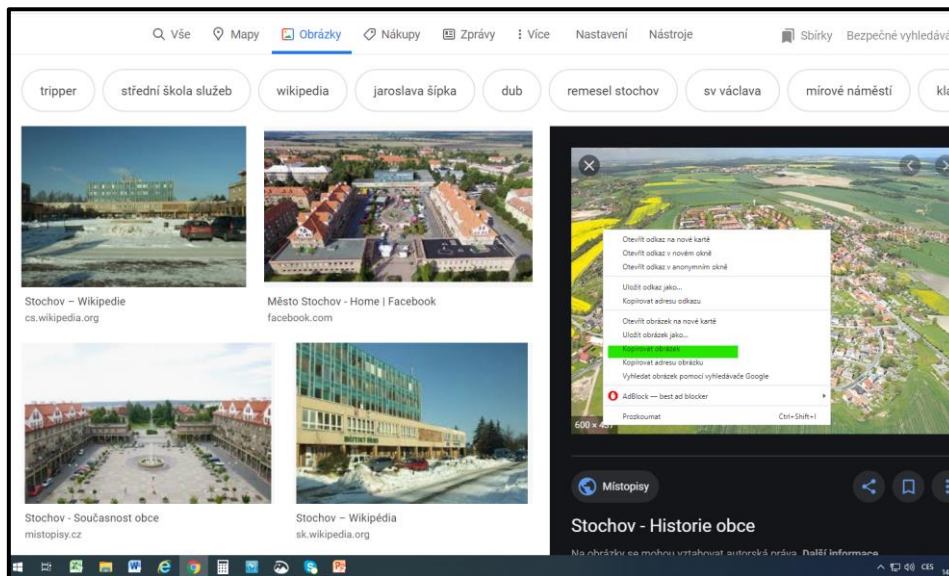


5) Vložení obrázku

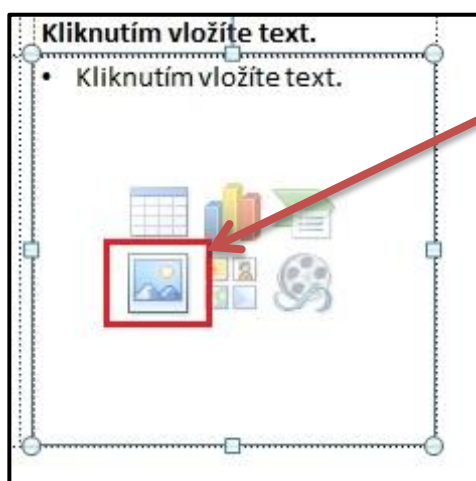
- Vložte další snímek s motivem **Nadpis a obsah**.
- Vyplňte pole nadpis například: „**Bydlím na Stochově**“



Do spodního rámečku **vložte obrázek**. Můžete jej najít na netu a přes **pravé tlačítko /Kopírovat obrázek/ a /Vložit obrázek/** umístit do slajdu.

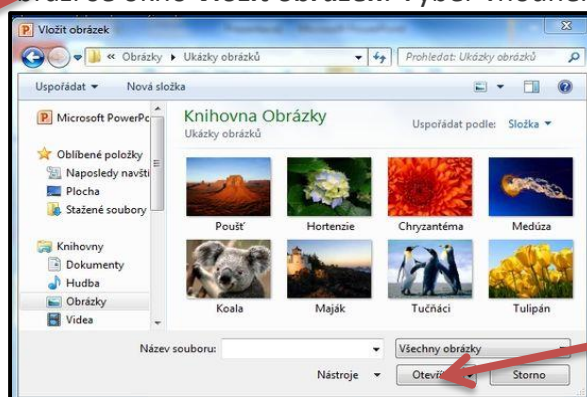


Pozor na kopírování obrázků z internetu, některé nejsou pro prezentace vhodné (mají malé nebo velké rozlišení nebo rozměry). Taky by měl být zveřejněný zdroj, ze kterého se obrázek stáhnul. Výhodné je využít vlastní fotografie, které máte uloženy v počítači. Ty pak vložíte následovně:



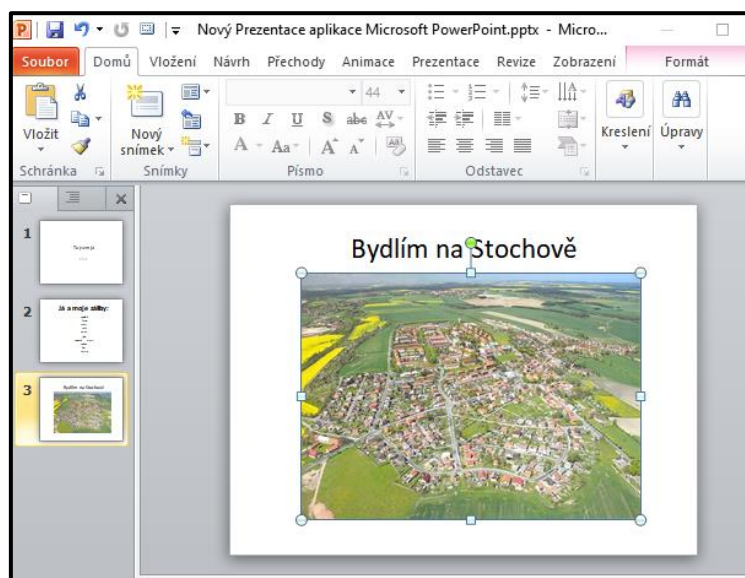
Kliknete na červeně označenou ikonu

Zobrazí se okno **Vložit obrázek**. Výběr vhodného obrázku



provedete z vašeho disku. Označte vhodný obrázek a stiskněte **Vložit** (výběrem obrázku se tlačítko **Otevřít** změní na **Vložit**).

Po vložení obrázku by mělo být zobrazeno:

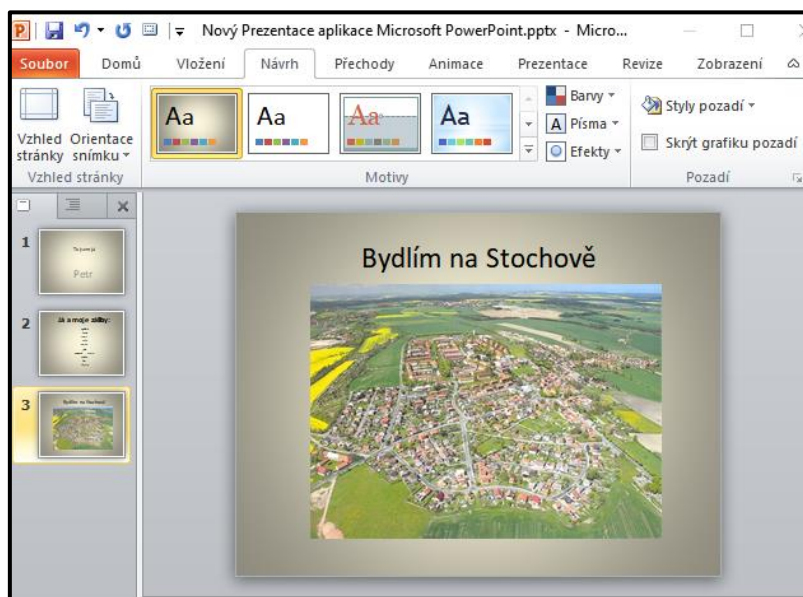
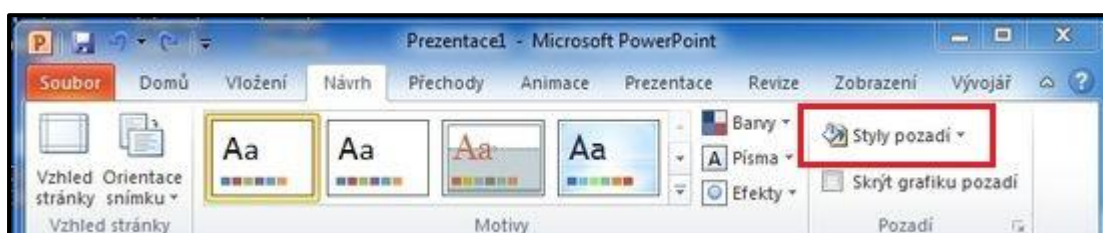


6) Změna pozadí a motivu snímku

Změna pozadí

Ted' provedete změnu bílého pozadí snímku

- Přejdete na kartu **Návrh**. V sekci **Pozadí** vyberete ikonu **Styly pozadí**, kde můžete změnit požadovanou barvu pozadí třeba takto:



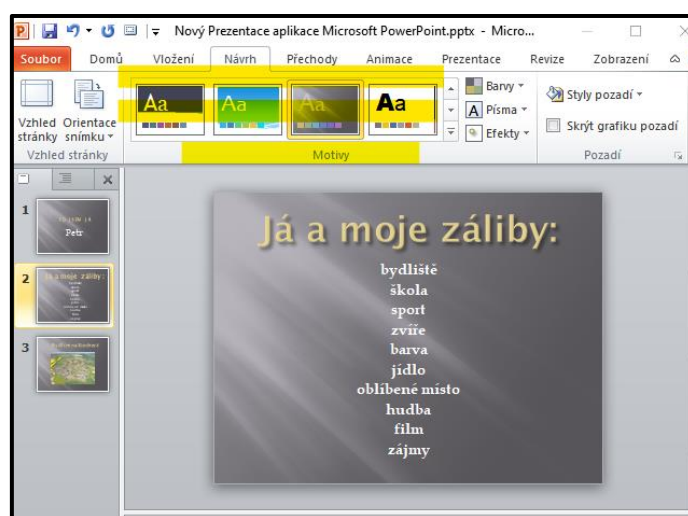
Změna motivu

Můžete změnit celý grafický návrh snímku. Změnou motivu snímku dojde nejen ke změně barvy pozadí, ale dle vybraného motivu se změní i barvy textu, barvy podkladu pod jednotlivými nadpisy, atd. Změnu motivu provedete na kartě **Návrh** v sekci **Motivy**.

POZOR: Ne všechny motivy jsou pro vaši prezentaci vhodné, musíte pečlivě vybírat. Vždy platí, že méně efektů vytvoří přehlednější prezentaci.



Vybráním vhodného motivu změňte snímky třeba takto:

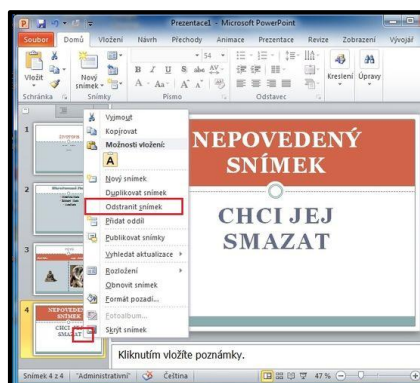


7) Práce se snímky (slajdy)

S celými snímky se pracuje v levé části okna, kde jsou zobrazeny pod sebou. Můžete je mazat, přesouvat a výhodné je slajdy **DUPLIKOVAT**, čímž zajistíte jednoduše jednotný styl prezentace

- **Smazání snímku**

Pro smazání snímku v osnově pravým klikem myši vyberete požadovaný snímek a z nabízených položek vyberete **/Odstranit snímek/**.



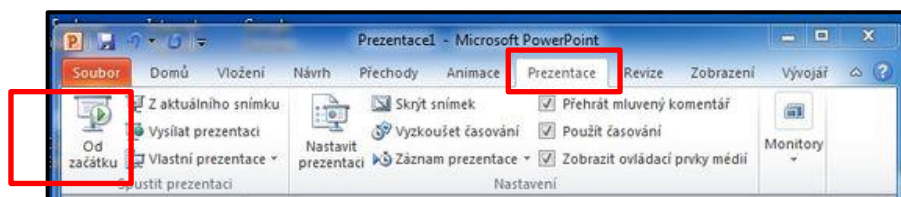
- **Přesunutí snímku**

Přidrže levé tlačítko myši v osnově na snímku, který potřebujete přesunout, a tahem snímek přesunete nahoru (dolu).

8) Spuštění prezentace

Spuštění prezentace

- Klávesovou zkratkou **F5**.
- V kartě **Prezentace** ze sekce **Spuštění prezentaci** vyberete **Od Začátku**.



9) Uložení prezentace

- Zpracovanou prezentaci uložíte na kartě **Soubor** - menu **Uložit jako**.



Prezentaci uložíte pod zvoleným názvem a **TYPEM**. PowerPoint vám nabízí na výběr:

1. **Uložit jako typ "Prezentace aplikace PowerPoint"**
2. **Uložit jako typ "Předvádění aplikace PowerPoint"** (toto se zobrazí po kliknutí na roletku, kterou naleznete uprostřed seznamu).

Výhodou druhého typu uložení prezentace je, že se vaše prezentace spustí jediným klikem na soubor a vy můžete začít ihned prezentovat

Ted' můžete vaši prezentaci poslat emailem nebo zkopírovat na USB disk. Pozor na velikost souboru, neměl by být větší než 20MB.

Vytvořit prezentaci je poměrně snadná záležitost. **Je možné ji doplnit animacemi, efekty, hudbou.** Nebojte se experimentovat, hrát si. Ale výsledek by měl být vkusný, což v dokumentech pro PC znamená **NEPOUŽÍVAT NADMÍRU BARVY, PODTRHÁVÁNÍ, EFEKTY, ANIMACE...**